

## 入札説明書

宮崎県が行う物品の借入等に係る一般競争入札については、入札公告に定める事項及びその他関係法令に定める事項のほか、この入札説明書によるものとする。

入札に参加する者は、下記事項を熟知の上で入札しなければならない。この場合において、仕様書に疑義がある場合は、下記に掲げる者に説明を求めることができる。ただし、入札後に仕様等についての不知又は不明を理由として異議を申し立てることはできない。

### 1 公告日 令和6年4月10日

### 2 一般競争入札に付する事項

- |              |  |
|--------------|--|
| (1) 借入物品及び数量 | 診療情報用サーバー等賃貸借一式  |
| (2) 借入物品の特質等 | 仕様書による。  |
| (3) 納入期限     | 令和6年6月28日  |
| (4) 契約期間     | 令和6年7月1日から令和11年6月30日まで(60月)  |
| (5) 納入場所     | 仕様書による。  |
| (6) 入札方法     | (1) の借入物品について入札を実施する。入札金額は、賃借料1月当たりの単に価契約期月数を乗じた金額を記載すること。なお、落札決定に当たっては、入札書に記載した金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額(1円未満の端数があるとき、の端数を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。 |

### 3 契約に係る特約事項

- (1) この競争入札に係る契約(以下「本件契約」という。)は、長期継続契約を締結することができる契約を定める条例(平成17年宮崎県条例第81号)第2条第1項第1号の規定による契約であり、県は、上記2の(4)の契約期間において次に掲げる場合のいずれかに該当するときは、本件契約を解除するものとする。
- ア 本件契約の相手方が本件契約に違反した場合
- イ 本件契約の締結日の属する年度の翌年度以後において本件契約に係る県の歳出予算が減額又は削除された場合
- (2) 県は、(1)の契約の解除によって生じた本件契約の相手方の損害については、その賠償の責めを負わないものとする。

#### 4 競争入札に参加するものに必要な資格

- (1) この競争入札に参加する資格を有する者は、次に掲げる要件をすべて満たす者とする。
- ア 物品の買入れ等の契約に係る競争入札参加資格者名簿に登載されている者で、業種がサービス(役務の提供)に関する業種で、営業種目が賃貸業務で種目が電算機器又は営業種目が電算業務で種目が電算処理(システム開発を含む。)、データエントリー及びその他のこと。
  - イ 納入する物品及び数量を確実に納入できる者であること。
  - ウ 納入する物品の機能が仕様を満たし、当該物品を確実に設置及び設定できると認められる者であること。
  - エ 本件の借入物品について、保守、点検、修理、部品の提供等のアフターサービスを納入先の求めに応じて速やかに提供できると認められる者であること。
  - オ 納入する物品を第三者をして貸付けようとする者にあっては、当該物品を自ら貸付けできる能力を有するとともに、第三者をして貸付けできる能力を有することを証明した者であること。なお第三者は入札に参加できない。
  - カ 地方自治法施行令(昭和 22 年政令第 16 号)第 167 条の 4 の規定に該当する者でないこと。
  - キ 物品の買入れ等の契約に係る競争入札の参加資格、指名基準等に関する要綱(昭和 46 年告示第 93 号)に基づく指名停止を受けていないこと。
  - ク 宮崎県内に本店又は支店(営業所含む)を有する者であること。
- (2)入札に参加しようとする者は、(1)イ、ウ、エ及びオの資格要件を満たすことを証明する書類を別様式 1 により令和 6 年 4 月 19 日までに提出すること。なお、入札者は、当該書類について説明を求められたときはこれに応じなければならない。
- (3)上記(2)の書類の提出場所、提出期限、提出方法、事前審査及び結果の通知について
- ア 提出場所
    - 宮崎県立延岡病院 医事・経営企画課 医事担当
    - 延岡市新小路 2 丁目 1 番地 10 郵便番号 882-0835 電話番号 0982-32-6774
  - イ 提出期限
    - 令和 6 年 4 月 19 日 午後 5 時 (送付にあっては同日午後 5 時必着)
  - ウ 提出方法
    - 持参又は送付(郵便にあっては、書留郵便に限る)
  - エ 事前審査の実施
    - 入札者が、入札参加資格を満たしているかを事前に審査する。県が必要と認めた場合には、入札者に対して個別に聞き取りを行ったうえ、提出書類の修正を求める場合がある。
- 審査期間 令和 6 年 4 月 10 日から令和 6 年 4 月 19 日まで

#### **オ 事前審査結果の通知**

事前審査の結果、提出書類の修正を求めても修正がなされなかった場合、または修正結果が審査基準に満たなかった場合には、入札参加資格を認めない。この結果は、審査終了後、令和6年4月23日までに通知する。ただし、令和6年4月23日に通知する場合は、電送でも併せて通知する。

#### **5 契約事項を示す場所及び期間**

- (1) 場所 宮崎県立延岡病院 医事・経営企画課 医事担当  
〒882-0835 延岡市新小路2丁目1番地10 電話番号 0982-32-6774
- (2) 期間 令和6年4月10日から令和6年4月23日まで  
(土曜日、日曜日及び祝日を除くものとし、午前9時から午後5時まで)

#### **6 入札説明書及び仕様書の交付**

- (1) 場所 宮崎県立延岡病院 医事・経営企画課 医事担当  
〒882-0835 延岡市新小路2丁目1番地10 電話番号 0982-32-6774
- (2) 期間 令和6年4月10日から令和6年4月23日まで  
(土曜日、日曜日及び祝日を除くものとし、午前9時から午後5時まで)

#### **7 入札説明会**

入札説明会は実施しない。

#### **8 入札に関する質問**

本件入札に関する質問について令和6年4月18日（木）午後5時まで電子メールで受け付ける。なお、入札に関する質問にあっては個別にメールで回答するが、入札に参加しようとする者全員に周知する必要があると判断したものに関しては、ホームページにて回答を掲載することがある。

#### **9 入札書の提出場所、提出期限及び提出方法**

- (1) 提出場所 宮崎県立延岡病院 医事・経営企画課 医事担当
- (2) 提出期限 令和6年4月24日 午後1時30分（送付にあっては同日午後1時30分）
- (3) 提出方法 別紙様式2による入札書を、持参又は送付(郵便にあっては、書留郵便に限る。)により提出すること。電話、電報、ファクシミリその他の方法による入札は認めない。  
ア 入札書は封筒に入れ密封し、かつ、封皮に氏名(法人の場合はその名称又は商号)及び「診療情報用 サーバー等の賃貸借」の入札書在中』と朱書きしなければならない。なお、送付により提出する場合は二重封筒とし、入札書を中封筒に入れ密封のうえ、当該中封筒の封皮には持参により提出する場合と同様に氏名等を朱書きし、外封筒の封皮に『「診療情報用サーバーの賃貸借の入札書在中』と朱書きしなければならない。また、

この場合についても上記(2)の提出期限必着とする。

- イ 入札書の記載事項を訂正する場合は、当該訂正部分について押印をしなければならない。なお入札書の表記金額は訂正できない。
- ウ 代理人が入札を行う場合は、別紙様式3による委任状を提出するほか、入札書に競争入札参加資格者の氏名又は名称若しくは商号(法人の場合は代表者の職氏名)、代理人であることの表示並びに当該代理人の氏名を記載して押印(外国人の署名を含む。以下同じ。)をしておかなければならぬ。

## 10 開札の日時及び場所

- (1) 場所 宮崎県立延岡病院 2階地域医療センター
- (2) 日時 令和6年4月24日 午後1時30分
- (3) 開札には、入札参加者又はその代理人が立ち会わなければならない。この場合において、入札参加者その代理人が立ち会わないときは、入札執行事務に關係のない職員を立ち会わせてこれを行う。

## 11 入札保証金及び契約保証金

### (1) 入札保証金

宮崎県病院局財務規程(平成18年宮崎県病院局企業管理規程第15号)第81条の規定による。

### (2) 契約保証金

契約金額の100分の10以上の契約保証金又はこれに代わる担保を納付又は提供すること。ただし、次のいずれかに該当すると認められるときは、納付が免除される。

- ア 宮崎県を被保険者とする履行保証保険契約(契約希望金額の100分の10以上)を締結し、その証書を提出する場合。
- イ 契約を締結しようとする日の属する年度前の2箇年度の間に、国(独立行政法人通則法(平成11年法律第103号)第2条第1項に規定する独立行政法人及び国立大学法人法(平成15年法律第112号)第2条第1項に規定する国立大学法人を含む。)又は地方公共団体(地方独立行政法人法(平成15年法律第118号)第2条第1項に規定する地方独立行政法人並びに地方住宅供給公社、地方道路公社及び土地開発公社を含む。)と種類及び規模をほぼ同じくする契約(長期継続契約以外の複数年度にわたる契約にあっては、履行完了日が契約を締結しようとする日の属する年度前の2箇年度の間にあるもの)を2回以上にわたって締結し、これらを全て誠実に履行したことを証明する書面を提出した場合で、その者が契約を履行しないこととなるおそれがないと認められるとき。(過去2箇年度の実績に関しては、本件入札の落札者に提出を求める。)

## 12 入札の効力

次の入札は、無効とする。なお、無効となる入札をした者又は初度の入札に参加しなかつた者は、再度の入札に参加することはできない。

### (1) 入札参加に必要な資格のない者のした入札

- (2) 同一人が同一事項についてした2通以上の入札
- (3) 2人以上の者から委任を受けた者が行った入札
- (4) 入札書の表記金額を訂正した入札
- (5) 入札書の表記金額、氏名、印影又は重要な文字が誤脱した又は不明な入札
- (6) 入札条件に違反した入札
- (7) 連合その他不正の行為があった入札

### 13 落札者の決定方法

- (1) 予定価格以内で最低価格の有効な入札を行った者を落札者とする。
- (2) 落札となるべき同価の入札をした者が2人以上あるときは、直ちに当該入札にくじを引かせ、落札者を決定する。この場合において、当該入札者のうち開札に立ち会わない者又はくじを引かないあるときには、入札執行事務に関係のない職員にくじを引かせるものとする。
- (3) 開札をした場合において、落札者がない場合は再度の入札を行う。この場合において、入札参者又はその代理人の全てが立ち会っている場合にあっては直ちに、その他の場合にあっては別に定める日時にこれを行う。

### 14 契約に関する事務を担当する部署

宮崎県立延岡病院 医事・経営企画課 医事担当

〒882-0835 延岡市新小路2丁目1番地10 電話番号 0982-32-6774

電子メール [nobeoka-hp@pref.miyazaki.lg.jp](mailto:nobeoka-hp@pref.miyazaki.lg.jp)

### 15 入札及び契約の手続きにおいて使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

### 16 その他

この競争入札の落札者は、落札決定の日から起算して7日以内に契約を結ばなければならない。